**COPROPRIETAIRE**

**ADRESSE COPROPRIETAIRE**

**SYNDIC**

**ADRESSE SYNDIC**

**Syndic de Copropriétés**

**Paris**, le DATE

**LETTRE RECOMMANDEE AVEC AVIS DE RECEPTION**

**Immeuble :**

**Objet :** Résolution d’Ordre du Jour de la prochaine Assemblée Générale

Messieurs,

Vous devez convoquer, très prochainement, l’Assemblée Générale Annuelle des copropriétaires pour, entre autres, approuver les comptes de l’exercice écoulé.

Ainsi, je vous remercie, d’ajouter à l’ordre du jour de la prochaine Assemblée Générale les résolutions suivantes :

* **NOMINATION DU CABINET xxxxxxx AUX FONCTIONS DE SYNDIC DE LA COPROPRIÉTÉ :**

*Nomination du Cabinet XXXXXXXXX, en qualité de syndic de la copropriété pour une durée d’un exercice comptable au prix de XXXX € HT, soit XXX TTC* *pour la première année d’activité, selon la proposition de contrat jointe à la convocation de la présente Assemblée.*

* + ***Annexe à joindre : Proposition de contrat de syndic du cabinet XXXXXX***
* **DÉCISION A PRENDRE CONCERNANT LA RÉFECTION DU RAVALEMENT DE LA FAÇADE DE L’IMMEUBLE ET DU PIGNON DROIT :**

La façade de l’immeuble et du pignon droit nécessite un ravalement. Pour cela, deux devis de réfection de la façade de l’immeuble et du pignon droit ont été établis :

* + Devis de l’entreprise XXX
  + Devis de l’entreprise XXX
  + ***Annexes à joindre :***
    - ***Devis de l’entreprise XXX***
    - ***Devis de l’entreprise XXX***

Je suis à votre disposition pour toute information complémentaire et je vous prie d’agréer, Messieurs l’expression de ma considération distinguée.

**Signature Copropriétaire**

***P.J. : 3***